

ПЛАН
мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений
в МБОУ «Лицей № 22 «Надежда Сибири» г. Новосибирска
на 2019-2020 год

1. Основные положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в МБОУ «Лицей № 22 «Надежда Сибири» на 2019-2020 год разработан на основании: Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»; постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МБОУ «Лицей № 22 «Надежда Сибири», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в лицее.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБОУ «Лицей № 22 «Надежда Сибири»;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации лицея.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых лицеем образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности лицея.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации лицея.

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в МБОУ «Лицей № 22 «Надежда Сибири» г. Новосибирска
на 2019-2020 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители
1	2	3	4
1. Нормативное обеспечение противодействию коррупции			
1.1	Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении	По мере необходимости	Леоненко Е.И., заместитель директора по УВР
2. Повышение эффективности деятельности лица по противодействию коррупции			
2.1.	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в лице	Один раз в год сентябрь	Потеряева Л.В., директор
2.2	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении	По мере поступления жалоб	Назаренко Е.В., начальник отдела кадров
2.3	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок	В течение года	Потеряева Л.В., директор
2.4	Разработка и реализация мероприятий, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников лицея	Один раз в год сентябрь	Леоненко Е.И., заместитель директора по УВР
2.5	Работа ответственного по противодействию коррупции с родителями (оказание практической помощи родителям обучающихся в организации работы по противодействию коррупции и осуществлению контроля за их исполнением)	По графику родительских собраний	Сухова Т.А., руководитель Центра по работе с родителями и учащимися
2.6	Отчет руководителя о целевом использовании всех уровней бюджета и внебюджетных средств лицея, размещение данной информации на официальном сайте лицея	2 раза в год	Потеряева Л.В., директор
2.7	Общее собрание работников лицея «Подведение итогов работы, направленной на профилактику коррупции»	Июнь 2020 г.	Потеряева Л.В., директор
2.8	Усиление контроля за ведением документов строгой отчетности в лице: - выявление нарушений инструкций и указаний по ведению классных журналов, книг учета и бланков выдачи аттестатов соответствующего уровня образования; -выявление недостаточного количества и низкого качества локальных актов общеобразовательных учреждений, регламентирующих итоговую и промежуточную аттестацию обучающихся.	В течение года	Потеряева Л.В., директор

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители
	Принятие дисциплинарных взысканий к лицам, допустившим нарушения		
2.9	Осуществление контроля за организацией и проведением ЕГЭ	Май – июнь 2020 г.	Кудашева М.А., и.о. директора по УВР
2.10	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	Июнь 2020г.	Кудашева М.А., и.о. директора по УВР
3. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием интернет ресурсов			
3.1.	Размещение на сайте лица информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции	В течение года	Леоненко Е.И., заместитель директора по УВР
3.2.	Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений	По мере поступления	Назаренко Е.В., начальник отдела кадров
4. Дальнейшее развитие правовой основы противодействия коррупции			
4.1.	Изучение передового опыта деятельности школ РФ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в лицее	В течение года	Леоненко Е.И., заместитель директора по УВР
5. Совершенствование работы кадрового подразделения лица по профилактике коррупционных и других правонарушений			
5.1.	Проведение совещаний по противодействию коррупции	По мере необходимости	Леоненко Е.И., заместитель директора по УВР
5.2.	Организация занятий по изучению педагогическими работниками школы законодательства РФ о противодействии коррупции	По мере поступления документов	Леоненко Е.И., заместитель директора по УВР
6. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней на территории лица			
6.1.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции	По мере поступления	Леоненко Е.И., заместитель директора по УВР
6.2.	Содействие родительской общественности по вопросам участия в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке	В течение года	Сухова Т.А., руководитель Центра по работе с родителями и учащимися
6.3.	Организация проведения анкетирования родителей обучающихся лица по вопросам противодействия коррупции	По мере необходимости	Сухова Т.А., руководитель Центра по работе с родителями и учащимися
7. Взаимодействие с правоохранительными органами			
7.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в лицее	По мере необходимости	Леоненко Е.И., заместитель директора по УВР

