Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
города Новосибирска «Лицей №22 «Надежда Сибири»
Главный корпус на Советской: г. Новосибирск, ул. Советская, 63,
тел. 222-35-15, e-mail: l_22@edu54.ru
Корпус 99 на Чаплыгина: г. Новосибирск, ул. Чаплыгина, 59, тел. 223-74-15

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**по чистописанию**

1 классов

(уровень начального общего образования)

Разработчик: Быкова Ю.В, Стариченко И.В.

учителя начальных классов

2026

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа курса «Чистописание» разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного Образовательного стандарта начального общего образования. Программа ориентирована на развитие навыков письма и выработку каллиграфического почерка. В процессе изучения курса, учащиеся имеют возможность расширить свои представления о каллиграфии, познакомиться с её историей и областями применения. Формирование письма в начальной школе имеет большое общественное и педагогическое значение. Чтение рукописи, написанной небрежным, неразборчивым почерком, отнимает много времени и внимания читающего, ведёт к ошибочному прочтению текста. Каллиграфически правильное письмо учащегося способствует воспитанию аккуратности в выполнении любого задания.

Обучение письму – составная часть общей программы по русскому языку. Её нельзя рассматривать изолированно. Она тесно связана с обучением чтению, с развитием устной и письменной речи, правописанием, изобразительным искусством и технологией.

## ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА «ЧИСТОПИСАНИЕ»

Чистописание – это искусство писать чётким красивым почерком. Заглядывая в тетради учеников, мы с каждым разом всё больше и больше убеждаемся в том, что у большинства из них далеко не каллиграфический почерк. Каллиграфией дети начинают заниматься с первого класса и продолжают формировать каллиграфические навыки в последующих классах.

Систематическое использование методов и приёмов обучению чистописанию способствует совершенствованию и формированию общеучебных навыков младших школьников, которые необходимы им на протяжении всей учебной деятельности и изучения русского языка и других школьных дисциплин.

## ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА «ЧИСТОПИСАНИЕ»

**Цель** занятий по чистописанию – формирование графически правильного, чёткого, достаточного скорого письма.

Достижение этой цели зависит от решения многих задач, встающих перед учителем с первых занятий обучения письму.

**Задачи работы курса:**

- знакомить детей с необходимыми предметами и материалами для занятия каллиграфией и приёмами работы с ними;
- обучить воспроизведению форм букв, соблюдению на всей странице одинакового наклона, рациональному соединению букв в словах, правильной
расстановке слов на строке;
- научить соблюдать одинаковую высоту букв в словах на всей строке, пропорции строчных и заглавных букв;
- обучить отрывному, ритмичному и скорому письму;
- учить проявлять творческий подход к работе;
- учить планировать, предвидеть результат работы и достигать его, при необходимости вносить коррективы в первоначальный замысел;
- учить индивидуальной работе;
- способствовать совершенствованию мелкой моторики рук, точных движений пальцев;

- развивать глазомер; орфографическую зоркость, связную речь;
- воспитывать внимательность, аккуратность, целеустремлённость, самодисциплину.

## МЕСТО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА «ЧИСТОПИСАНИЕ» В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ

Учебным планом на изучение русского языка отводится 17 часов в 1 классе (0,52 ч в неделю). Программа реализуется в основном за счет обязательной части учебного плана.

| Учебный год | Количество часов |
|---|---|
| | 1-е классы |
| 2026/2027 | 17 |
| 2027/2028 | 17 |
| 2028/2029 | 17 |
| 2029/2030 | 17 |

**Используемые образовательные технологии, в том числе дистанционные**

Обучение русскому языку может осуществляться с использованием технологии развития критического мышления, технологи проблемного обучения, проектной технология, групповой технологии, а также дистанционных образовательных технологий (далее ДОТ), которое предполагает, как самостоятельное прохождение учебного материала учеником, так и с помощью сопровождения учителя. При применении ДОТ используются платформы: лицейская платформа дистанционного обучения Moodle, ФГИС «Моя школа», ГИС «Электронная школа», «Сферум» Новосибирской области.

**Информация о промежуточной аттестации**

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией учащихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном положением.

## СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

### 1 КЛАСС

**Введение**

Понятие «каллиграфия». История возникновения и развития письменности. Гигиенические требования и нормы письма. Упражнения для осанки.

**Развитие мелкой моторики рук**

Упражнения для развития свободных движений руки. Штриховка геометрических фигур.

**Упражнения для работы над формой отдельных букв**

Письмо с проговариванием. Упражнения для работы над формой отдельных букв. Прием работы с калькой. Упражнения для работы над формой отдельных букв. Письмо букв с нижним элементом: з, р, у, д, ф, и, л, ш, м. Упражнения для работы над формой отдельных букв. Последовательность написания букв Ф, ф. Упражнения для работы над формой отдельных букв.

Варианты написания элемента буквы «ы». Упражнения для работы над формой отдельных букв. Заглавные буквы Г,П,Т,Р. Упражнения для работы над формой отдельных букв.

## ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПО «ЧИСТОПИСАНИЮ» НА УРОВНЕ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**Личностные результаты освоения учебного предмета:**

1) осознавать роль языка и речи в жизни людей;
2) эмоционально «проживать» текст, выражать свои эмоции;
3) понимать эмоции других людей, сочувствовать, сопереживать;
4) высказывать своё отношение к героям прочитанных произведений, к их поступкам.
5) обращать внимание на особенности устных и письменных высказываний других людей (интонацию, темп, тон речи; выбор слов и знаков препинания: точка или многоточие, точка или восклицательный знак).
6) умение осознавать и определять (называть) свои эмоции и эмоции других людей;
сочувствовать другим людям, сопереживать;
7) развивать умение чувствовать красоту и выразительность речи, стремиться к совершенствованию собственной речи;
8) любовь и уважение к Отечеству, его языку, культуре;
9) интерес к чтению, к ведению диалога с автором текста; потребность в чтении;
10)интерес к письму, к созданию собственных текстов, к письменной форме общения;
11)интерес к изучению языка;
12)осознание ответственности за произнесённое и написанное слово.

**Метапредметные результаты освоения учебного предмета:**

1) определять и формулировать цель деятельности с помощью учителя;
2) учиться высказывать своё предположение (версию) на основе работы с материалом;
3) учиться работать по предложенному учителем плану.
4) находить ответы на вопросы в тексте, иллюстрациях;
5) делать выводы в результате совместной работы класса и учителя;
6) преобразовывать информацию из одной формы в другую: подробно пересказывать небольшие тексты.
7) оформлять свои мысли в устной и письменной форме (на уровне предложения или небольшого текста);
8) слушать и понимать речь других;
9) учиться работать в паре, группе; выполнять различные роли (лидера, исполнителя).
10) самостоятельно формулировать тему и цели урока;
11) составлять план решения учебной проблемы совместно с учителем;
12)работать по плану, сверяя свои действия с целью, корректировать свою деятельность;
13)вырабатывать критерии оценки и определять степень успешности своей работы и работы других в соответствии с этими критериями в диалоге с учителем.
14)пользоваться словарями, справочниками;
15)осуществлять анализ и синтез, устанавливать причинно-следственные связи;
16) строить рассуждения.

**Предметные результаты освоения учебного предмета:**

1) сохранять правильную посадку и положение рук при письме; правильно располагать тетрадь

при письме; правильно держать ручку и карандаш;
2) уметь ориентироваться на листе тетради; соблюдать гигиенические навыки письма;
3) уметь создавать рисунки из геометрических фигур, по шаблону, выполнять различные способы штриховки;
4) формировать умение определять высоту букв, отрабатывать форму букв, способы соединения букв;
5) каллиграфические упражнения по предупреждению фонетико-графических, орфографических и речевых ошибок;
6) умение списывать с готового образца, с рукописного и печатного текста;
7) умение работать с разными видами текстов, находить характерные особенности научнопознавательных, учебных и художественных произведений;
8) развитие орфографической зоркости учащихся;
9) развитие художественно-творческих способностей, умение создавать собственный текст на основе художественного произведения.

**Тематическое планирование**
**1 класс**

| № п/п | Наименование разделов и тем программы | Количество часов | | | Электронные (цифровые) образовательные ресурсы |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Контрольные работы | Практические работы | |
| 1. | Введение | 1 | | | |
| 2. | Развитие мелкой моторики рук | 2 | | | |
| 3. | Упражнения для работы над формой отдельных букв | 14 | | 1 | https://education.yandex.ru/home/ |
| ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ | | 17 | | 1 | |

**ПОУРОЧНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ**

## 1 КЛАСС

| № п/п | Тема урока | Количество часов | | | Электронные (цифровые) образовательные ресурсы |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Контрольные работы | Практические работы | |
| 1 | Понятие «каллиграфия». История возникновения и развития письменности. | 1 | | | Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f410de8 |
| 2 | Упражнения для развития свободных движений руки | 1 | | | |
| 3 | Штриховка геометрических фигур. | 1 | | | |
| 4 | Упражнения для работы над формой отдельных букв. Прием работы с калькой. | 1 | | | |
| 5 | Упражнения для работы над формой отдельных букв. Письмо букв с нижним элементом: з, р, у, д | 1 | | | https://education.yandex.ru/home/ |
| 6 | Упражнения для работы над формой отдельных букв. Последовательность написания букв Ф,ф | 1 | | | |
| 7 | Упражнения для работы над формой отдельных букв. Варианты написания элемента буквы «ы». | 1 | | | |
| 8 | Упражнения для работы над формой отдельных букв. Заглавные буквы Г,П,Т,Р | 1 | | | |
| 9 | Упражнения для работы над формой сопоставляемых букв: и, л, ш, м. | 1 | | | |
| 10 | Упражнения для работы над формой сопоставляемых букв: о, ю, л, я. | 1 | | | |
| 11 | Упражнения для работы над формой сопоставляемых букв: х, ж. Безотрывное написание Х,Ж | 1 | | | Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f410de8 |
| 12 | Упражнения для работы над | 1 | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | формой сопоставляемых букв: ч, у. Безотрывное написание Ч, У. | | | | |
| 13 | Упражнения для работы над формой сопоставляемых букв: в, з, е, с, э. | 1 | | | |
| 14 | Упражнения для работы над соединением букв. Прописывание слогов: нижнее соединение. | 1 | | | |
| 15 | Упражнения для работы над соединением букв. Прописывание слогов: верхнее соединение. | 1 | | | |
| 16 | Рациональные способы соединений в словах. Упражнения для работы над соединением букв. | 1 | | | |
| 17 | Написание текстов поздравления, приглашения на открытке. | 1 | | 1 | |

## УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

## УЧЕБНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ УЧЕНИКА

1. Альбом для рисования;
2. Линейки-трафареты с геометрическими фигурами;
3. Тетрадь в косую линейку.

## МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ УЧИТЕЛЯ

1. Агаркова Н.А. Письмо. Графический навык. Каллиграфический почерк (1-4)
2. Илюхина В.А. Рабочая тетрадь: Чистописание 1, 2, 3, 4 кл.
3. Жиренко О.Е. «Тренажёр по чистописанию»

## ЦИФРОВЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ И РЕСУРСЫ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

https://education.yandex.ru/home/